



Convitto Nazionale Statale "Cicognini"

Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese



AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO ED ESTERNO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RSPP DI DURATA TRIENNALE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – RETTORE

- **VISTA** la determina a contrarre del 09-03-2023 prot. n. 2375 con cui è stata avviata la procedura di selezione di un RSPP;
- **VISTO** l'art. 32 c.8 e c.9 del D.lgs. 81/08 e s.m. che recita:
 - **c.8** - Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:
 - a) il personale interno all' unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
 - b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.
- **CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'individuazione di tale personale primariamente all'interno dell'istituto scolastico e successivamente tra il personale di altre amministrazione e infine nel libero mercato;

RENDE NOTO

ART. 1 - GENERALITA' DELL'AVVISO

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico di RSPP e consulente in materia di sicurezza e igiene sul lavoro ex D.Lgs 81/08 per il Convitto e le scuole annesse al Convitto Nazionale Cicognini di Prato.

Compiti e prestazioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono definiti dal D.Lgs. n.81/08 e s.m.i; si evidenziano i seguenti impegni principali specifici:

- individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del d.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del d.lgs. 81/2008;

Convitto Nazionale Statale Cicognini

59100 Prato – Piazza del Collegio, 13 – tel. 0574/43711 – fax 0574/437193

<http://www.convittocicogniniprato.edu.it> - email: povc010005@istruzione.it

email certificata: povc010005@pec.istruzione.it Codice Fiscale 84007010485



Convitto Nazionale Statale “Cicognini”



Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese

- fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato d.lgs.
- fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Le prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono:

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- esecuzione di campionatura periodica per analisi del rischio legionella, assistenza alla valutazione dei risultati delle analisi e predisposizione dei piani di intervento;
- esecuzione di corsi di informazione e formazione rivolti ai lavoratori, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- effettuazione di minimo due prove di evacuazione (una per terremoto, una per incendio) in orario notturno per convittori;
- effettuazione di minimo due prove di evacuazione (una per terremoto, una per incendio) in orario diurno per studenti scuole annesse;
- aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- partecipazione alle riunioni periodiche e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compresi il Duvri;

Convitto Nazionale Statale Cicognini

59100 Prato – Piazza del Collegio, 13 – tel. 0574/43711 – fax 0574/437193

<http://www.convittocicogniniprato.edu.it> - email: povc010005@istruzione.it

email certificata: povc010005@pec.istruzione.it Codice Fiscale 84007010485



Convitto Nazionale Statale “Cicognini”



Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese

- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;
- predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione, comprese quelle svolte in orario serale e notturno;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- il rilievo geometrico dei locali interessati dai lavori di manutenzione straordinaria e predisposizione dell'aggiornamento delle planimetrie con le nuove disposizioni;
- integrazione del piano di emergenza e la rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente;
- disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al D.lgs. 81/2008.

Compensi annuali previsti sui quali sarà valutata l'offerta economica:

- Compenso base RSSP: 6.000 €
- Formazione base a tutti i dipendenti: 6.000 €
- Formazione primo soccorso + blsd: 6.000 €
- Formazione anticendio R.M. e R.A.: 4.000 €
- Formazione per studenti PCTO: 1.500 €

I compensi si intendono iva esclusa e al lordo delle trattenute per ritenuta d'acconto.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di prestazione d'opera sono ammessi:

- 1) Personale interno al Convitto Nazionale Cicognini o alle scuole annesso al Convitto;
- 2) Personale di altra Istituzione Scolastica;
- 3) Personale di altra Pubblica Amministrazione;
- 4) Professionisti esterni

Inoltre per l'ammissione alla Selezione Pubblica gli aspiranti all'atto della scadenza di presentazione delle istanze, dovranno essere in **possesso dei requisiti previsti nell'art. 32 del D.Lgs 81/08** in



Convitto Nazionale Statale “Cicognini”

Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese



merito al titolo di accesso alla selezione e dell'Attestato superamento Modulo C per RSPP e esperienza almeno triennale.

Altri requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) godimento dei diritti politici e civili;
- d) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- e) non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- f) non essere stato dichiarato decaduto per avere conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati di validità insanabile;
- g) idoneità fisica all'impiego.

ART. 3 - TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

- a) Diploma di Laurea (magistrale o vecchio ordinamento)
- b) Diploma di Laurea (triennale)
- c) Iscrizione Albo professionale
- d) Attività di consulenza in materia HACCP
- e) Attestato superamento altri moduli diversi da Modulo C per RSPP
- f) Attività di valutazione rischio Legionella
- g) Attività di valutazione rischio e prevenzione incendi (ex L. 818/94)
- h) Attività di valutazione rischio stress lavoro correlato
- i) Attività di docenza in corsi di formazione
- j) Attività di prova evacuazione (terremoto e incendio)
- k) Disponibilità alla reperibilità
- l) Incarichi svolti in istituzioni scolastiche
- m) Incarichi svolti in convitti
- n) Incarichi svolti in strutture sottoposte a vincolo della SSBCC

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà alla valutazione delle candidature secondo le seguenti priorità:

1. Personale del Convitto Nazionale Cicognini o delle scuole annesse al Convitto
2. Personale di altre Istituzioni Scolastiche
3. Dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni e professionisti esterni

L'aggiudicazione avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Il punteggio sarà assegnato secondo quanto di seguito specificato:



Convitto Nazionale Statale "Cicognini"



Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese

A. Titoli e competenze: massimo 85 punti

Titolo/Competenza	Punti	Indicatori
Diploma di Laurea (magistrale o vecchio ordinamento)	< 100 - 2 pt. > 100 < 105 - 4 pt. > 105 < 110 - 6 pt. =110 e lode - 8 pt.	Si/No
Diploma di Laurea (triennale)	3	Si/No
Master Universitario	4	Si/No
Iscrizione elenco professionisti ex DM 05/08/11	5	Si/No
Anni di iscrizione Albo professionale	max 5 pt.	n. di anni negli ultimi 5 anni
Attività di consulenza in materia HACCP	4	Si/No
Attestato possesso altri Moduli diversi da Modulo C RSPP	6	Si/No
Attività di valutazione rischio Legionella	6	Si/No - negli ultimi 3 anni
Attività di valutazione rischio e prevenzione incendi (ex L. 818/94)	6	Si/No - negli ultimi 3 anni
Attività di valutazione rischio stress lavoro correlato	6	Si/No - negli ultimi 3 anni
Attività di docenza in corsi di formazione sulla sicurezza	6	n. di corsi negli ultimi 3 anni
Organizzazione prove di evacuazione (terremoto e incendio)	6	n. di prove negli ultimi 3 anni
Attività di consulenza per l'ottenimento di certificazioni ISO/OHSAS	6	ISO: 3 pt. OHSAS: 3 pt.
Disponibilità alla reperibilità anche notturna	3	Si/No
Incarichi svolti in istituzioni scolastiche	max 3 pt.	n. di anni negli ultimi 3 anni
Incarichi svolti in convitti	max 4 pt.	n. di anni negli ultimi 5 anni
Incarichi svolti in strutture vincolate dalla soprintendenza	max 4 pt.	n. di anni negli ultimi 5 anni

B. Offerta economica: massimo 15 punti

Descrizione	Massimo	Indicatori
Compenso base RSSP	6.000 Euro	Euro
Formazione base a tutti i dipendenti	6.000 Euro	Euro
Formazione primo soccorso + blsd	6.000 Euro	Euro
Formazione anticendio R.M. e R.A.	4.000 Euro	Euro
Formazione per studenti PCTO	1.500 Euro	Euro

Sarà attribuito il punteggio sulla base della seguente formula:

$$15 \times \text{Offerta economica più bassa} / \text{Offerta economica in esame}$$

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

ART. 5 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, compilata sul modulo appositamente predisposto (Allegato 1) dovrà essere corredata da:

1. curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto.
2. Griglia di valutazione compilata e firmata.
3. fotocopia documento d'identità fronte-retro, in corso di validità debitamente sottoscritto.
4. fotocopia del codice fiscale.
5. dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva

Convitto Nazionale Statale Cicognini

59100 Prato – Piazza del Collegio, 13 – tel. 0574/43711 – fax 0574/437193

<http://www.convittocicogniniprato.edu.it> - email: povc010005@istruzione.it

email certificata: povc010005@pec.istruzione.it Codice Fiscale 84007010485



Convitto Nazionale Statale "Cicognini"



Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dovranno pervenire entro, perentoriamente e pena l'esclusione, **le ore 10.00 del 24/03/2023** esclusivamente con le seguenti modalità: via PEC all'indirizzo **POVC010005@pec.istruzione.it**; in busta chiusa brevi manu presso l'Ufficio Protocollo del Convitto Nazionale Cicognini, p.za del Collegio, 13 – 59100 Prato; mezzo posta Raccomandata con avviso di ricevimento (non farà fede il timbro postale). N.B. non saranno considerate valide quelle pervenute dopo tale data. Sulla busta contenente la domanda, il candidato deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione "Avviso di selezione per RSPD presso Convitto Nazionale Cicognini".

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto:

1. non essere in possesso del titolo di accesso e degli altri requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso.
2. la mancata sottoscrizione della domanda;
3. la mancata presentazione della domanda entro i termini di scadenza dell'avviso;
4. la mancata presentazione del Curriculum Vitae formato Europeo, debitamente sottoscritto;
5. la mancata autocertificazione dei titoli e servizi posseduti. Non saranno, altresì, prese in considerazione indicazioni non chiare nel Curriculum che necessitano di interpretazioni e/o deduzioni più o meno logiche e non riscontrabili adeguatamente.

L'eventuale mancata considerazione, per i motivi di cui sopra, decretata dalla Commissione Esaminatrice non può essere contestata. I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente avviso. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione dei documenti. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'avviso sarà espletato anche in presenza di una sola domanda purché ritenuta valida e rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri e dei punteggi indicati nel precedente art. 4. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito, a giudizio insindacabile. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

ART. 8 - GRADUATORIA

Al termine della valutazione saranno redatte le graduatorie provvisorie, che saranno pubblicate all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto all'indirizzo www.convittocicogniniprato.edu.it. Tale



Convitto Nazionale Statale “Cicognini”

Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado Indirizzo Musicale - Liceo Classico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Tradizionale - Liceo Scientifico Indirizzo Scienze Applicate - Liceo Internazionale Indirizzo Cinese



pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg. 3 dalla data di pubblicazione. Esaminati i reclami, saranno pubblicate, sul sito dell'Istituto, le relative graduatorie definitive. In assenza di reclami, le graduatorie provvisorie diventeranno definitive trascorsi 3 giorni dalla data di pubblicazione. La stipula del contratto è subordinata all'accertamento dei titoli posseduti. L'incarico sarà attribuito secondo l'ordine delle graduatorie con le priorità riportate all' Art. 4. Alle stesse si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto non specificatamente stabilito dal presente avviso, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

ART. 9 - NATURA E DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto che si instaurerà con l'Istituzione Scolastica avrà natura di un contratto di consulenza con emissione della fattura elettronica e pagamento entro 30 giorni dall'emissione, previa valutazione della corretta esecuzione delle attività. L'incarico, decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata complessiva di 3 anni.

ART. 10 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

La risoluzione del rapporto contrattuale può avvenire anche durante lo svolgimento delle attività per accertata mancanza dei requisiti dichiarati o qualora venissero accertate violazioni. La stessa sarà avviata anche nel caso in cui non si prosegua l'attività senza giustificato motivo o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o per l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo. L'incarico sarà revocato con provvedimento del Dirigente Scolastico.

ART. 11 - PRIVACY

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del GDPR Reg. (UE) 2016/679.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

ART. 13 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web www.convittocicogniniprato.edu.it.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Tiziano Nincheri.

Il Dirigente Scolastico - Rettore

Prof. Tiziano Nincheri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993