

## **Titolo del Progetto WEB INFORMATICO**

**Responsabile del progetto: Animatore digitale**  
**Data prevista di attuazione definitiva: Giugno 2019**  
**Livello di priorità: 3**

**Il Gruppo di progetto: Animatore digitale, tecnico informatico, docente di informatica**

### **Fase di PLAN - DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PIANIFICAZIONE-**

*Descrivere il problema che si vuole affrontare con il progetto, la soluzione che si intende adottare e le ragioni della scelta di tale soluzione (perché costituisce una soluzione vantaggiosa rispetto ad altre possibili)*

Il RAV ha messo in evidenza come le istituzioni scolastiche siano chiamate a promuovere azioni coerenti con i principi e gli strumenti previsti nel “Piano nazionale scuola digitale” e come si possono individuare, nell’ambito dell’organico dell’autonomia, docenti cui affidare il coordinamento delle attività della cultura digitale.

L’acquisizione delle competenze digitali è elemento essenziale e trasversale in tutte le discipline; è strumentale al miglioramento del lavoro in classe e supporto allo studio, alla verifica, alla ricerca, al recupero e agli approfondimenti personali degli studenti, pertanto la scuola interviene sulla necessità di un potenziamento del laboratorio informatico. Nella nostra scuola, per quanto dotata di tecnologia informatica si rilevano numerose criticità in riferimento allo stato della manutenzione tecnica e al mancato adeguamento del numero di Tecnici operativi nella scuola.

Dalla relazione del Tecnico informatico, unica figura professionale di riferimento, emerge un quadro di difficoltà che evidenzia la necessità di un intervento integrativo delle risorse umane e tecniche.

Questa area presenta molte criticità nei vari laboratori dal piano terra e al terzo piano, in tutti i luoghi in cui ci sono postazioni in rete e LIM collegate a PC molto lenti, quindi non funzionale alla tempistica della lezione.

Lo stesso problema di lentezza per le altre LIM all’interno della scuola e nella zona residenziale maschile e femminile del Convitto, con sette postazioni pc, ma attualmente, non collegate ad internet.

A seguire, nell’area dell’ Accademia del rugby, alloggiata nei locali del Convitto, la zona informatica richiede uno specifico intervento di potenziamento. Altre postazioni ritenute deboli sono i presenti in: Infermeria, copisteria, vicepresidenza, portineria, area ex convittori, biblioteca, laboratorio di fisica e scienze. La zona degli uffici è dotata di una dozzina di postazioni pc collegate in rete a cui si dà assistenza continua, se richiesta. Quasi tutte le classi hanno il collegamento ad internet e in diverse aule ci sono posizionati i computer ma per contro Il registro elettronico non è stato ancora diffuso perché il cablaggio delle aule non è stato fatto attuato.

*Definire per ciascuna attività obiettivi, indicatori e target attesi, sia di output che di outcome*

Attività	Obiettivi (Risultati attesi)		Indicatori	Target atteso
Corso di formazione per gli studenti.	Output	Migliorare le conoscenze informatiche degli studenti	Aderenza ai parametri di riferimento identificati in sedi di Dipartimento	50% dei partecipanti

	Out come	Sviluppo delle competenze digitali acquisite dagli studenti	Gradimento delle attività formative realizzate.	60% di risposta positiva
Progettazione per Competenze	Output	Esercizio informatico da effettuarsi con gli strumenti messi a disposizione della scuola.	Grado di partecipazione alle attività di potenziamento e presenza dei partecipanti	50 %dei partecipanti
	Out come	Attività informatica eseguita con	Gradimento delle attività realizzate	30% di risposta positiva

*Evidenziare l'impatto che i risultati del progetto avranno, direttamente o indirettamente, sulla performance della scuola*

L'impatto che i risultati avranno sulle performance della scuola si concretizzano nel migliorare le conoscenze e competenze degli alunni e in un incremento delle iscrizioni.

**Data prevista di conclusione: Giugno 2017**

Attività	Responsabile	Data di conclusione prevista	Tempistica
Laboratorio informatico	Docente di informatica	Giugno 2019	A.S. 2017-2018 / 2018-2019

**Indicare il budget del progetto**

Risorsa	Costo unitario	Totale
1 tecnico di laboratorio 1 docente di informatica		
Spese dirette		
Acquisto materiale		
Spese dirette		
<b>TOTALE</b>		

**Fase di DO  
- REALIZZAZIONE -**

*Descrivere le modalità con cui il progetto viene attuato, evidenziando anche l'eventuale apporto delle parti interessate esterne e, più in dettaglio descrivere il contenuto delle diverse azioni/attività in cui la pianificazione è suddivisa (vedi "fase di Plan")*

L'area informatica, data la necessità di sviluppo delle competenze digitali richieste agli studenti, dovrà assumere strumenti organizzativi e tecnologici migliori per conseguire il raggiungimento delle previste competenze digitali, passando attraverso il potenziamento degli strumenti didattici/laboratoriali e del personale. A questo ne consegue di necessità un ampliamento

dell'organico e la richiesta di risorse aggiuntive (insegnante e tecnico) le cui opere saranno finalizzate ad attivare interventi mirati per supportare l'offerta formativa.

### **Obiettivo formativo**

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore.

### **Fase di CHECK - MONITORAGGIO -**

*Descrivere il sistema e le modalità con cui si intende monitorare l'andamento del progetto, in modo da far sì che proceda secondo quanto stabilito, individuando gli eventuali problemi o potenzialità di ulteriori miglioramenti di relativi a singole azioni/attività o al progetto nel suo complesso.*

Uso di questionari di tipo quantitativo, rivolti agli alunni, ai tutor, agli esperti esterni, alle famiglie, seguendo un iter per il quale sia possibile risolvere i problemi.

Incontri periodici trimestrali in cui il gruppo di progetto procederà all'analisi dei dati emersi dalle rilevazioni effettuate e li trasmetterà al Comitato per il miglioramento.

Nel caso in cui emergano risultati lontani dal target da raggiungere spetta al Comitato pianificare interventi efficaci di miglioramento.

### **Fase di ACT - RIESAME E MIGLIORAMENTO -**

*Descrivere le modalità con cui si intende intervenire con iniziative corrette, nel caso in cui la fase di check abbia evidenziato problemi o la necessità di miglioramenti.*

La fase di attuazione del progetto, prevede modalità di revisione ed integrazioni con modalità di iniziative correttive e/o migliorative, nel caso in cui la fase di check sia stata problematica.

Pertanto il piano del progetto, premessa per il raggiungimento degli obiettivi del progetto stesso, va ad effettuare un'autodiagnosi in ordine alle aree di miglioramento su cui è previsto l'intervento.

Ne consegue che gli incontri di riesame in itinere da parte del gruppo del P d M dovranno valutare soprattutto l'efficacia delle modalità di intervento, il coinvolgimento e l'efficienza e dei docenti del personale ATA. Nel caso in cui emergano risultati lontani dal target da raggiungere spetta al Comitato pianificare, interventi efficaci di miglioramento.